

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Усадищенская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

31.08.2023 г. № 196-о

Об организации питания в школе

В соответствии с областным законом от 17 ноября 2017 года № 72 – оз «Социальный кодекс Ленинградской области» с изменениями на 10 апреля 2023 года и Постановлением Правительства Ленинградской области от 30.12.2021 года № 921 « О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 25 октября 2006 года №295 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в отдельных образовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области, и установлении стоимости бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в отдельных образовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области»,

приказываю:

1. Назначить организатором питания в МОУ «Усадищенская средняя общеобразовательная школа» на 2023-2024 учебный год Суворову Людмилу Евгеньевну – педагога-библиотекаря школы.

1.1. Суворовой Людмиле Евгеньевне вменить следующие обязанности:

- подготовка пакета документов по образовательному учреждению для организации бесплатного питания обучающихся;
- своевременное предоставление информации по вопросам организации питания в комитет по образованию администрации Волховского муниципального района;
- контроль количества фактически присутствующих в школе питающихся бесплатно обучающихся;
- координирование и контроль деятельности по организации питания классных руководителей, работников столовой;
- формирование сводного списка обучающихся для предоставления питания;
- участие в работе бракеражной комиссии для контроля качества пищи.

2. Суворовой Людмиле Евгеньевне, организатору питания:

2.1. своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания обучающихся, их родителям и педагогическим работникам образовательного учреждения (далее – ОУ);

2.2. составить базу данных по льготному питанию и систематически ее корректировать в соответствии с изменениями в законодательстве.

2.3. своевременно оформлять необходимую документацию (отчеты по льготному питанию и др.) и предоставлять ее в бухгалтерию ОУ.

3. Классным руководителям и воспитателю группы продленного дня:

3.1. вести табель посещаемости учащихся;

3.2. в последний рабочий день месяца сдавать табель посещаемости организатору питания;

3.3. обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;

3.4. ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса.

4. Медицинскому работнику Усадищенского ФАПа:

4.1. проводить своевременную профилактическую работу с целью снижения уровня заболеваемости учащихся школы, количества обострений хронических заболеваний желудочно-кишечного тракта;

4.2. ежедневно контролировать условия хранения продуктов и соблюдение сроков их реализации;

4.3. участие в работе бракеражной комиссии для контроля качества пищи;

4.4. ежедневно контролировать качество и полноту раздачи готовой пищи.

5. В целях упорядочения работы столовой школы установить режим приема пищи (Приложение 1).

6. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:

- председатель: Суворова Л.Е., педагог-библиотекарь,

- члены комиссии: Ахромеева Е.А., учитель начальных классов, Бурянина О.Г., зам директора по АХЧ; мед.работник Усадищенского ФАПа (по договоренности).

7. Утвердить состав комиссии по питанию на 2023-2024 учебный год из числа родителей (Приложение 2). На одно посещение столовой должно быть не менее 2-х родителей.

8. Утвердить план работы комиссии по питанию (Приложение 3).

9. Буряниной Оксане Геннадиевне, заместителю директора по АХЧ:

- осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;

- осуществлять контроль за исполнением контракта на организацию питания обучающихся с ООО «Перспектива».

- осуществлять контроль за исполнением договора аренды муниципального имущества с ООО «Перспектива».

- выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:



Лопина Т.В.

Ахромеева Е.А.

Бурянина О.Г.

Белоус Т.Ф.

Воронцов Н.А.

Даншичева М.В.

Жукевич В.А.

Ильченко Е.В.

Моисеева Н.И.

Моисеев С.Ю.

Нищик Н.В.

Суворова Л.Е.

Сахарова М.В.

Приложение 1
к приказу МОУ
«Усадищенская средняя
общеобразовательная
школа» от 31.08. 2023 г. № 196-о

ГРАФИК ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ

Класс	Время
ЗАВТРАК	
1-4	09.45 – 10.05
5-11	10.45 – 11.05
ОБЕД	
1-4	12.45 – 13.05
5-11	13.45 – 14.05

**Состав комиссии по питанию на 2023-2024 учебный год
из числа родителей (по согласованию)**

1. Лескова Е.В.
2. Расторгуева С.В.
3. Потапова Е.А.
4. Матюшенко Е.Ю.
5. Филиппова Е.А.
6. Шаньгина Д.М.
7. Пименова Е.В.
8. Лескова Н.С.
9. Лобан И.В.
10. Демидова Е.Н.

В состав комиссии обязательно включаются представители администрации школы – 2 чел.

План работы комиссии по питанию (из родителей)

Мероприятия	Срок	Кто контролирует исполнения
Изучение нормативных документов	Август-сентябрь	Администрация и члены комиссии
Составление графика приема пищи	До 5 сентября	Администрация
Оформление стендов столовой	В течение года	Зам.директора по ВР и кл.руководители
Контроль организации питания:		
Соответствие реализуемых блюд утвержденному меню; - санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п	Сентябрь	Администрация и члены комиссии
-соблюдение сроков реализации и условий хранения скоропортящихся продуктов, проверка соблюдения технологии приготовления блюд, проверка веса порций выхода готовых блюд Анкетирование школьников по вопросу организации питания в школе	октябрь	Администрация и члены комиссии
Анализ анкет. - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися; - наличие и состояние санитарной одежды у работников столовой	ноябрь	Администрация и члены комиссии
Соответствие реализуемых блюд утвержденному меню; - санитарно-техническое содержание обеденного зала(помещения для приема пищи)	декабрь	Администрация и члены комиссии
-наличия в достатке необходимого кухонного инвентаря и посуды; моющих средств	январь	Администрация и члены комиссии

Анкетирование родителей и школьников по вопросам организации питания. Анализ анкет.	март	Администрация и члены комиссии
-проверка веса порций выхода готовых блюд	апрель	Администрация и члены комиссии
Подготовка аналитической справки «Анализ организации горячего питания в школе »	май	Подготовка аналитической справки «Анализ организации горячего питания в школе »